

Ympäristöluvan rauettaminen, Vuokatin Huvilaveistämö Ky:n lämpökeskus

YMPTEKLT 28.09.2022 § 122

227/11.01.00.00/2022

Ympäristötarkastaja Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 88 §:n mukaisesta ympäristöluvan rauettamisesta, joka koskee Vuokatin Huvilaveistämö Ky:n lämpökeskuksen sijoittamista.

Ympäristölupa

Sotkamon kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on myöntänyt 10.5.1994 § 35 toistaiseksi voimassa olevan ympäristöluvan Sotkamon kunnalle Vuokatin Huvilaveistämö Ky:n lämpökeskuksen sijoittamiseen silloisen Ruunalammin rakennuskaava-alueen kortteliin TTV2, Vuokatin Huvilakeskuksen tuotantolaitoksen yhteyteen.

Ympäristöluvan rauettaminen

Ympäristöluvan mukainen toiminta on ollut keskeytyneenä yhtäjaksoisesti vähintään viisi vuotta ja toiminta-alue on nykyään muussa käytössä, joten lupa voidaan rauettaa.

Asian käsittely

Asian osalta ei ole pyydetty lausuntoja, vireilläolosta ilmoitettu tai asianosaisia kuultu. Luvan rauetuksen ei voida katsoa olennaisesti vaikuttavan yleisiin ja yksityisiin etuihin.

Lisätietoja: ympäristötarkastaja Teija Härkönen puh. 044 750 2179, teija.harkonen@sotkamo.fi

Tekninen johtaja

Ehdotus

Ympäristö- ja tekninen lautakunta päättää, että Sotkamon kunnan Vuokatin Huvilaveistämö Ky:n lämpökeskukselle myönnetty ympäristölupa (YTEKLA 10.5.1994 § 35) raukeaa.

Päätöksen perustelut:

Ympäristölupa raukeaa, jos toiminta on ollut keskeytyneenä yhtäjaksoisesti vähintään viisi vuotta tai toiminnanharjoittaja ilmoittaa, että toiminta on lopetettu. Asian voi panna vireille lupaviranomainen omasta aloitteestaan (YSL 527/2014 § 88). Luvanvaraisen toiminnan päätyttyä toiminnanharjoittaja vastaa edelleen lupamääräysten mukaisesti tarvittavista toimista pilaantumisen ehkäisemiseksi, toiminnan vaikutusten selvittämisestä ja tarkkailusta (YSL 527/2014 § 94). Toiminnanharjoittajalla on toimintaansa koskeva selvilläolo- ja selontekovelvollisuus (YSL 527/2017 § 6, § 139).

Hallintolain (434/2003) 34 § 2 momentin 5 kohdan mukaan asia voidaan ratkaista kuulematta, mikäli kuuleminen on ilmeisen tarpeetonta. Asiasta ei ole pyydetty lausuntoja tai vireille tulosta kuulutettu, koska asian ei voida katsoa olennaisesti vaikuttavan yleisiin ja yksityisiin etuihin.

Sovelletut ohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)
Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014)
Hallintolaki (434/2003)

Päätöksestä tiedottaminen
Sotkamon kunta

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä sitä päivää lukuun ottamatta. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi teknisen johtajan ehdotuksen.

Ympäristötarkastaja Teija Härkönen oli asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana.

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta** kirjallisella valituksella.

VALITUSOIKEUS on:

- sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella hankkeen ympäristövaikutukset ilmenevät
- Kainuun ELY-keskuksella ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

VALITUSAIKA JA VALITUKSEN PERILLE TOIMITTAMINEN

Päätöksen, Sotkamon kunnan ympäristö- ja tekninen lautakunta **28.9.2022 § 122, tiedoksisaantipäivä on 7.10.2022.**

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuunottamatta Vaasan hallinto-oikeuteen os.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43, 4.krs)
65101 VAASA
Sähköposti:vaasa.hao@oikeus.fi

Puh. vaihde 029 5642611, puh. kirjaamo 029 5642780 faksi 029 5642760
Aukioloaika: ma-pe 8:00-16.15

Valitusaika päättyy 7.11.2022.

Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.

VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ J A ALLEKIRJOITTAMINEN

Vaasan hallinto-oikeudelle **osoitettavassa ja toimitettavassa** valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

VALITUSKIRJELMÄN LIITTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on saatu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

VALTUUTUS

Asiamiehen on, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, liitettävä valituskirjelmään valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakijalta peritään asian käsittelystä Vaasan hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksua 260 euroa. Tuomioistuinten ja eräiden oikeudenkäyntiviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetussa laissa (701/1993) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

