



## Henkilöstön siirtosopimus

### 1. Sopimuksen osapuolet

- 1) Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä luovuttajana.
- 2) Sotkamon kunta luovutuksensaajana.

### 2. Sopimuksen tausta

Vuoden 2023 alusta alkaen ympäristöterveydenhuollosta vastaavat Kainuun kunnat.

Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) määrittelee minimivaatimukset ympäristöterveydenhuollon järjestämiselle kunnissa. Lain mukaan, jos kunta huolehtii ympäristöterveydenhuollosta itse, sillä on oltava tehtävän järjestämiseksi sekä tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen mahdollistamiseksi käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöstöresurssit tähän tehtävään. Jos kunnalla ei ole käytettävissään em. henkilöstöresursseja, sen on yhdessä jonkin toisen tai useamman kunnan kanssa muodostettava yhteistoiminta-alue. Tehtävien hoitamista varten perustetaan tällöin kuntalain (365/1995) 77 §:ssä tarkoitettu yhteistoiminta-alueen kuntien yhteinen toimielin taikka yhteistoiminta-alueen tehtäviä hoitava kuntayhtymä.

Kunnat ovat käsitelleet ympäristöterveydenhuollon järjestämistä ja tehtyjen päätösten mukaan kuntien yhteinen kanta on, että valmistelua jatketaan vastuukuntamallilla. Vastuukuntana toimii Sotkamon kunta.

### 3. Henkilöstön siirron periaatteet

Ympäristöterveydenhuollon tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto Kainuun sote-kuntayhtymästä vastuukuntana toimivalle Sotkamon kunnalle katsotaan liikkeenluovutukseksi.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

### 4. Henkilöstön siirtyminen virkasuhteisiin tehtäviin

Sotkamon kunta perustaa toiminnan kannalta tarpeelliset virat niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa. Henkilöt luovuttavasta organisaatiosta siirtyvät automaattisesti ilman hakumenettelyä virkoihin, joiden kelpoisuusvaatimukset he täyttävät ja joita voidaan pitää heille sopivina.

Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa viranhaltijalain 23 §:n mukaisesti, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Mahdollisessa virantoimitusvelvollisuuden muuttamisessa noudatetaan yt-menettelyä.

---

**Postiosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
PL 400  
87070 Kainuu

**Laskutusosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
Ostolaskut  
PL 401  
87070 Kainuu

**Sähköposti:**

[etunimi.sukunimi@kainuu.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kainuu.fi)

**Y-tunnus**

2496986-0

**Pankki:**

Iban:  
FI08 8119 9710 0089 72  
BIC: DABAFIHH  
OVT-tunnus  
0037249698602000

**Internet**

[www.kainuu.fi](http://www.kainuu.fi)



## 5. Henkilöstön siirtyminen työsuhteisiin tehtäviin

Työsuhteesta työsuhteeseen siirtyvälle henkilöstölle ei lähtökohtaisesti tehdä uusia kirjallisia työ sopimuksia, mikäli esimerkiksi tehtävä ei muutu. Työtehtävät eivät voi olennaisesti muuttua ilman, että siitä sovitaan erikseen.

## 6. Siirtyvän henkilöstön yksilöinti

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta Sotkamon kunnan palvelukseen liikkeenluovutuksella siirtyviä henkilöitä, jotka käsitellään luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän/viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhdettaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä.

Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työ sopimuksen/viranhoitomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ-/virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein Sotkamon kunnan palvelukseen.

## 7. Sovellettava työ- ja virkaehtosopimus

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan siirron jälkeen sopimuskauden loppuun saakka sitä virka- tai työehtosopimusta, jota on noudatettu ennen siirtoa, elleivät valtakunnan sopijaosapuolet muuta sovi.

## 8. Palkkaukseen liittyvät ehdot

Työntekijän/viranhaltijan siirtyessä vastaaviin tehtäviin Sotkamon kunnalle, varsinainen palkka ja palkanosat, jotka ovat voimassa 31.12.2022, säilyvät siirtymisen jälkeen ennallaan. Tämä ei koske erillisiä, joiden voimassaolo päättyy 31.12.2022.

## 9. Vuosilomat ja muut poissaolot ja keskeytykset

Ennen siirtoa myönnetyt/vahvistetut 31.12.2022 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset ovat voimassa Sotkamon kunnassa ilman uusia hakemuksia ja päätöksiä.

Työvapana pidetään muun muassa sairauslomina, perhe-, koulutus- ja säästövapaita sekä muita vastaavia palvelussuhteen keskeytyksiä. Siirtyvän henkilöstön siirtohetkellä pitämättä olevat vuosilomat, säästövapaat, lomarahavapaat ja lomarahakertymät siirtyvät pidettäväksi tai maksettavaksi Sotkamon kunnalla.

Mahdolliset liukuvan työajan saldot ja päivystysvapaat pyritään tasoittamaan työntekijän kanssa sopien mahdollisimman lähelle nollaa luovuttajan toimesta ennen luovutushetkeä. Jos saldoja ja päivystysvapaita ei sopien ehditä pitämään, niin ne siirtyvät Sotkamon kunnalle. Kainuun sote tarjoaa mahdollisuutta ottaa osa tai kaikki ylitöistä rahana, työntekijän/viranhaltijan niin halutessa. Pitämättömät ylityöt siirtyvät Sotkamon kunnalle.

---

**Postiosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
PL 400  
87070 Kainuu

**Laskutusosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
Ostolaskut  
PL 401  
87070 Kainuu

**Sähköposti:**

[etunimi.sukunimi@kainuu.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kainuu.fi)

**Y-tunnus**

2496986-0

**Pankki:**

Iban:  
FI08 8119 9710 0089 72  
BIC: DABAFIHH  
OVT-tunnus  
0037249698602000

**Internet**

[www.kainuu.fi](http://www.kainuu.fi)



## 10. Eläkejärjestelmä

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan julkisten alojen eläkelakia (JuEL). Henkilöstön siirtyminen luovuttajan palveluksesta Sotkamon kunnan palvelukseen ei vaikuta eläketurvaan ja kattaa myös lisäeläkkeet.

## 11. Vastuu saatavista

Vastuuseen palvelussuhteista aiheutuvista saatavista sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:ää sekä lakia kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 5 luvun 25 §:ää. Työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista työsuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä niihin liittyvät työsuhde-etuudet siirtyvät luovutuksensaajalle. Ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän palkka- tai muusta työsuhteesta johtuvasta saatavasta vastaavat luovuttaja ja luovutuksensaaja yhteisvastuullisesti. Luovuttaja on kuitenkin luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän saatavasta.

Luovutuksen saajalle (Sotkamon kunta) siirtyy 1 päivänä tammikuuta 2023 Kainuun sote-kuntayhtymän ympäristöterveydenhuollon henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka, jonka Kainuun sote-kuntayhtymä maksaa Sotkamon kunnalle.

---

**Postiosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
PL 400  
87070 Kainuu

**Laskutusosoite:**

Kainuun sosiaali- ja  
terveydenhuollon  
kuntayhtymä,  
Ostolaskut  
PL 401  
87070 Kainuu

**Sähköposti:**

[etunimi.sukunimi@kainuu.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kainuu.fi)

**Y-tunnus**

2496986-0

**Pankki:**

Iban:  
FI08 8119 9710 0089 72  
BIC: DABAFIHH  
OVT-tunnus  
0037249698602000

**Internet**

[www.kainuu.fi](http://www.kainuu.fi)