

Poikkeamislupapäätös

YMPTEKLT 14.06.2023 § 224

684/10.03.00.02/2023

Kaavoittaja

Rakennuspaikka

Kunta	Sotkamo
Kiinteistö	Sapsokoski II 765-408-174-0
Osoite	Takalantie 1
P-koordinaatti	7106757
I-koordinaatti	28526918

Rakennustoimenpide

Koskikalastuspaikan grillikota 16,5 krs-m²

Selostus hankkeesta

Hakijan tarkoituksena on rakentaa grillikota puretun myllyn tilalle Sapsokosken rannalle noin 5 metrin päähän rantaviivasta. Grillikota sijoittuisi asemapiirroksen mukaan noin 1,5 metrin etäisyydelle yhteisalueen 765-408-878-125 rajasta.

Selostus poikkeamisesta

Alueella on voimassa Sapsojärvien rantaosayleiskaava. Grillikota sijoittuu rantaosayleiskaavan mukaiselle maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle, jolla on erityisiä ympäristöarvoja (MY). Kaavamääräyksen mukaan alueelle voidaan rakentaa ulkoilu- ja retkeilyreittejä taukopaikkoineen. Yleiskaavaa ei voida käyttää rakennusluvan myöntämisen perusteena MY -alueella (MRL 72 §)

Hakemuksen perustelut ja arvio hankkeen keskeisistä vaikutuksista

Suunniteltu grillikota lisää koskikalastusalueen vetovoimaisuutta ja parantaa MY -alueeseen liittyviä virkistyskäyttömahdollisuuksia.

Rakennusjärjestyksen mukaan asemakaava-alueen ulkopuolella rakennuksen etäisyyden rakennuspaikan rajasta tulee vähintään viisi metriä. Rakennusvalvontaviranomainen voi kuitenkin erityisestä syystä sallia rakennuksen rakennettavaksi lähemmäksi rajaa, jollei siitä ole naapurille huomattavaa haittaa tai naapuri on antanut suostumuksen. Tässä tapauksessa grillikotaa ei voi rakentaa lähemmäksi rantaa, koska voimakkaan kosken rantaviivalla sen käyttö varsinkin korkean veden aikaan olisi vaarallista. Grillikodan rakentamiselle viittä metriä lähemmäksi naapurin rajaa on erityinen syy, eikä se aiheuta huomattavaa haittaa naapurina olevan yhteisalueen käytölle.

Lisätiedot

Sotkamon kunnan hallintosäännön mukaan poikkeamisluvat käsittelee ympäristö- ja tekninen lautakunta.

Lausunnot ja naapurien kuuleminen

Naapurit on kuultu kunnan toimesta ja lisäksi

poikkeamislupahakemuksesta on tiedotettu lehtikuulutuksella.
Hankkeesta ei ole jätetty huomautuksia.

Lisätietoja asiasta antaa kaavoittaja Juha Kaaresvirta, puh. 044 750 2144
tai juha.kaaresvirta@sotkamo.fi

Tekninen johtaja
Ehdotus

Ympäristö- ja tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan seuraavin perustein ja ehdoin;

- Suunniteltu grillikota lisää koskikalastusalueen vetovoimaisuutta
- Hanke parantaa MY -alueeseen liittyviä virkistyskäyttömahdollisuuksia.
- Grillikodan rakentamiselle viittä metriä lähemmäksi yhteisalueen 765-408-878-125 rajaa on erityinen syy, eikä rakentaminen aiheuta huomattavaa haittaa yhteisalueen käytölle.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
- Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun, eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista
- Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta muutoin merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 171 §

Sotkamon rakennusvalvontaviranomaisen maksut, ympäristö- ja tekninen lautakunta 21.12.2022 § 167

Päätöksen voimassaolo ja jatkotoimenpiteet
Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta päätöksenantopäivästä lukien.
Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupaa.

Maksu
450,00 €

Päätös

Lautakunta hyväksyi teknisen johtajan ehdotuksen.

Kaavoittaja Juha Kaaresvirta oli asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana ja poistui kokouksesta klo 17.56.

Otteet

UPM Energia [REDACTED]
Kainuun ELY-keskus
Rakennusvalvonta

VALITUSOSOITUS

Päätös annetaan julkipanon jälkeen.
Päätöksen antamispäivä 16.6.2023

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa luettuna yllä mainitusta päätöksen antamispäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimuksen perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sotkamon kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: Sotkamon kunta

Posti- ja käyntiosoite: Markkinatie 1, 88600 Sotkamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sotkamo.fi

Puhelinnumero: 08 615 5811/vaihde

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 16.6.2023.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti 16.6.2023.