

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

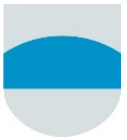
Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Riitta Kaarina Leinonen	Telia Tunnistus	04.02.2025 15:50:02 UTC+02:00
Harri Olavi Helenius	Telia Tunnistus	05.02.2025 12:59:28 UTC+02:00



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (2 sivua)

Kansilehden sivu 1/1



Markkinatie 1  
88600 SOTKAMO  
Puh. 08 6155 811  
[kirjaamo@sotkamo.fi](mailto:kirjaamo@sotkamo.fi)

Viranhaltija  
Tekninen johtaja Harri Helenius

Päivämäärä  
04.02.2025

Pykälä  
§ 3/2025

**Asia LVI-Suunnittelupalvelujen hankinta vuodelle 2025**

**Esittely** Sotkamon kunnan tekniset palvelut on pyytänyt LVI-Insinööritoimisto Ruokolaisen tarjousta LVI-Suunnittelutehtävistä vuodelle 2025. Käytännössä kyseeseen tulee mm. jätevedenpuhdistamon- ja yleisurheilukentän huoltorakennuksen rakennusaikaiset tehtävät ja lisäksi muita suunnittelutehtäviä mm. lämmönvaihtimien uusimiseen liittyen. Lisäksi vuoden aikana tulee erilaisia muutossuunnitelmia. LVI-Insinööritoimisto Ruokolainen Oy:n 29.1.2025 päivätyn ja liitteenä olevan tarjouksen mukaan SKOL 1 -luokan tuntihinta on 64 euroa/tunti, SKOL 3 luokan 63 euroa/tunti sekä SKOL 7 luokan 41 euroa/tunti. Matkakustannukset Valtion matkustussäännön mukaan. Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa 25,5 %.

**Päätös** Hyväksyn LVI-Insinööritoimisto Ruokolainen Oy:n tarjouksen Sotkamon kunnalle suunnatuista LVI-Suunnittelutehtävistä vuodelle 2025 seuraavasti:SKOL 1 -luokan tuntihinta on 64 euroa/tunti, SKOL 3 luokan 63 euroa/tunti sekä SKOL 7 luokan 41 euroa/tunti. Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa 25,5 %. Matkakustannukset Valtion matkustussäännön mukaisesti. LVI-Insinööritoimisto Ruokolainen Oy tunnetaan ammattitaitoisena ja luotettavana suunnittelutoimistona. Lisäksi alueellisena toimijana pystyy vastaamaan myös nopeisiin suunnittelu- ja työmaatarpeisiin. Arvio vuodelle 2025 tarvittavasta suunnittelutarpeesta on 200-400 tuntia.

**Allekirjoitus**  
**Virka-asema** Tekninen johtaja Harri Helenius

**Oikaisuvaatimus** Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, EU:n, kansallisen ja käyttöoikeussopimuksen kynnyksarvot alittavissa hankinnoissa (kunnat)

	Kansallisen kynnyksarvon suuruus	EU-hankintojen ja käyttöoikeus- sopimusten suuruus
Tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut	60 000 €	214 000 €
Rakennusurakat	150 000 €	5 350 000 €
Muut erityiset palvelut	300 000 €	428 000 €
Terveystenhoito- ja sosiaalipalvelut	400 000 €	5 350 000 €
Käyttöoikeussopimukset/käyttöoikeusurakat	500 000 €	5 350 000 €

EU:n, kansallisen ja käyttöoikeussopimuksen kynnyksarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 137 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Toimitusosoite** Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Sotkamon kunta/kirjaamo**  
Käynti- ja postiosoite: Markkinatie 1, 88600 Sotkamo  
Puhelin: 08 6155 811/vaihde  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@sotkamo.fi](mailto:kirjaamo@sotkamo.fi)

**Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle** Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaanitpäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pvm  
17.2.2025

## **Tiedoksi asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §). Sähköinen tiedoksianto (sähköposti). HallintoL 59 § ja Laki sähköisestä asioinnista 19 §.

Asianosainen

## **LVI-Insinööritoimisto Ruokolainen Oy**

### **Tekninen toimisto**

Annettu sähköpostilla, pvm/tiedoksiantaja

## **Sotkamo 4.2.2025 Kaarina Leinonen, toimialasihteeri**

Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

## **Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.