

Sotkamon kunnan vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus

KHALL 31.03.2025 § 74

Kunnanjohtaja ja talousjohtaja

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä konsernitilinpäätös) sekä kunnan ja konsernin liitetiedot.

Kuntalain 113 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Siinä on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen liittyvistä asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa. Lisäksi kunnanhallituksen on tehtävä esitys toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tilikauden tuloksen käsittelystä. Toimintakertomukseen sisällytetään selonteko kunnan sisäisen valvonnan tilasta ja olennaisista kehittämistarpeista.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä.

Kunnan tuloslaskelmia ja tase

Kunnan tilikauden tulos on 3 257 617 euroa ylijäämäinen. Tilikauden tulos parani talousarvioon ja myös vuoden 2023 tilinpäätökseen verrattuna.

Kunnan vuosikate oli -2 375 897 euroa negatiivinen ja asukaskohtainen vuosikate -233 euroa per asukas. Kunnan toimintatuotot toteutuivat 0,7 milj. euroa muutettua talousarviota huonompana. Toimintakulut toteutuivat 1,2 milj. euroa pienempänä kuin muutettu talousarvio. Henkilöstökulut toteutuivat 0,3 milj. euroa alle arvioitua. Lisäksi palvelujen ostot toteutuivat 2,7 milj. euroa arvioitua pienempinä.

Verotulot kertyivät lähes talousarvion mukaisina. Valtionosuudet kertyivät 1,0 milj. euroa talousarviota suurempana harkinnanvaraisen

valtionosuuden korotuksen vuoksi. Rahoitustuotot- ja kulut toteutuivat alle arvioitun 1,2 milj. euroa.

Kunnan taseessa oleva kumulatiivinen ylijäämä parani 3,3 miljoonaa euroa. Kunnan taseessa on tilikauden lopussa kumulatiivista ylijäämää yhteensä 47 275 804 euroa.

Kunnan rahoituslaskelma

Kunta otti uutta pitkäaikaista talousarviolainaa 47 000 000 euroa ja maksoi pois entisiä pitkäaikaisia lainoja yhteensä - 6 582 400 euroa. Kunta maksoi lyhytaikaista lainaa pois -1 000 000 euroa.

Kunnan kokonaislainamäärä oli tilikauden lopussa 89 073 019 euroa ja lainamäärä kasvoi 39 417 600 € euroa vuodesta 2023. Kunnan asukaskohtainen lainamäärä oli 8 740 €/asukas.

Investoinnit

Kunnan bruttomääräiset investointimenot olivat tilikaudella yhteensä - 35 095 849 euroa. Investointeihin saatiin rahoitusosuuksia 1 667 595 euroa.

Investoinnit toteutuivat noin 4,9 miljoonaa euroa arvioitua pienempinä. Euromääräisesti merkittävimpiä investointikohteita olivat Tenetin yläkoulun sekä Lukio-kirjaston rakentaminen.

Kuntakonserni

Kuntakonsernin tilikauden tulos oli -8 542 352 euroa alijäämäinen. Vuosikate oli -1 470 177 euroa negatiivinen. Konsernin asukaskohtainen vuosikate oli -144 euroa per asukas.

Konsernin tase oli tilikauden lopussa 185 091 884 euroa. Konsernin tase parani tilikauden aikana noin 35,2 milj. euroa. Konsernin taseessa oleva kumulatiivinen ylijäämä heikkeni 4,1 milj. euroa. Konsernin taseessa oli tilikauden lopussa kumulatiivista ylijäämää yhteensä 38,6 milj. euroa.

Konsernin lainamäärä oli tilikauden lopussa 109 023 380 euroa ja 10 698 euroa per asukas. Konsernin lainamäärä kasvoi tilikaudella n. 41,6 milj. euroa.

Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolain mukaan kunnan tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpitolain mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Hulevesien viemärointi on eriytetty muusta vesihuoltolaitoksen

toiminnasta. Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös on esitetty omana asiakirjana tilinpäätöksen liitteenä.

Kunnanhallituksen jäsenille on toimitettu tilinpäätöskirja 2024 (versio 27.3.2025) oheismateriaalina sähköiseen kokoukseen.

Lisätietoja asiasta antavat kunnanjohtaja Mika Kilpeläinen, puh. 044 750 2111 tai sähköpostitse tai talousjohtaja Piia Törhönen-Sirviö, puh. 040 674 0269 tai piia.torhonen-sirvio@sotkamo.fi

Kunnanjohtaja
Ehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) Esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2 705 338,39 euron tuloksen käsittelyksi seuraavaa:
 - tehtyjä poistoeroja ja rahastojen muutoksia tuloutetaan suunnitelman mukaan 552 278,31 euroa.
 - tilikauden ylijäämä 3 257 617 euroa kirjataan taseeseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille kuluva vuoden kirjanpidossa.
- 2) Esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä todetut määrärahojen ylitykset.
- 3) Hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkistettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.
- 4) Oikeuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen tilinpäätöstarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia ja teknisiä korjauksia ja pyytää talousjohtajaa tuomaan tehdyt tarkennukset ja tekniset korjaukset kunnanhallituksen tietoon ennen valtuuston tilinpäätöksen käsittelyä.

Kunnanhallitus

Puheenjohtajan esityksestä vuoden 2024 tilinpäätöksen käsittely aloitettiin kunnanjohtajan alkusanoilla ja sen jälkeen talousjohtaja Piia Törhönen-Sirviö esitteli tuloslaskelman, taseen ja tilikauden tuloksen. Tämän jälkeen tilinpäätös esiteltiin toimialoittain järjestyksessä sivistystyö, tekninen ja hallinto.

Kunnanhallitus
Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Hannu Korhonen saapui kokoukseen klo 16.16. asian esittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riikka Huotari saapui etäyhteydeltä kokoustilaan paikalle klo 16.37 asian esittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Unto Väisänen siirtyi etäyhdelle klo 18.37 asian esittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Piia Törhönen-Sirviö, controller Leena Malinen ja sivistysjohtaja Merja Ojalampi olivat asiantuntijoina asian esittelyn aikana ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 18.42. Tekninen johtaja Harri Helenius oli asiantuntijana asian esittelyn aikana ja poistui kokouksesta klo 18.01.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja määräsi pidettäväksi tauon klo 18.01-18.15. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi, että tekninen johtaja Harri Helenius on poistunut kokouksesta, muut ennen taukoa läsnä oleviksi merkityt henkilöt ovat edelleen kokouksessa.

Otteet
Talousjohtaja Piia Törhönen
Controller Leena Malinen

TARKLTK 09.04.2025 § 28
260/02.06.01.03/2025

Puheenjohtaja
Ehdotus
Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi controller Leena Malisen katsauksen Sotkamon kunnan vuoden 2024 tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta.

Tarkastuslautakunta
Päätös
Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi controller Leena Malisen katsauksen Sotkamon kunnan vuoden 2024 tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta.

Controller Leena Malinen saapui kokoukseen klo 14.44 ja toimi asiantuntijana asian käsittelyn aikana.