

Kunnanhallituksen kokouskutsun ja esityslistan toimittaminen toimikaudella 1.6.2025-31.5.2027

KHALL 26.06.2025 § 146
532/00.02.01/2025

Toimistopäällikkö

Hallintosäännön 18 luvun 138 § mukaan, Kokousmenettely, kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetään kokouskutsun yhteydessä, jolle erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 4 luvun 18 §:n mukaan valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetetty myös tiedotusvälineille kunnanhallituksen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat on lähetetty 1.8.2023-31.5.2025 varsinaisen jakelun lisäksi tiedoksi useille muille vastaanottajille.

Kunnanvaltuuston jäsenille, jotka eivät ole kunnanhallituksen jäseniä tai varajäseniä, on lähetetty esityslista ilman erikoisliitteitä.

Hallintosäännön 139 §, Sähköinen kokouskutsu, mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti edellyttäen, että siihen tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 140 §, Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla, mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kunnanjohtaja
Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokouskutsu ja esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan sähköisesti tai muulla vastaavalla tavalla siten, että ne ovat perillä viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta. Mikäli määräaika ei erityisestä syystä voida noudattaa, kokous pidetään asianmukaisesti koolle kutsuttuna, mikäli se on ennalta sovittuna päivänä ja kokouskutsu sekä esityslista on toimitettu niin ajoissa, että jäsenillä on ollut mahdollisuus perehtyä käsiteltäviin asioihin ja saapua kokoukseen.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen esityslistat julkaistaan hallintosäännön 140 § mukaisesti.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen esityslista toimikaudella 1.6.2025-31.7.2027 toimitetaan oheisen liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.