

Pöytäkirjanotteen allekirjoittaminen

SIVLTK 18.09.2025
744/00.02.07/2025

Sivistysjohtaja

Sotkamon kunnan hallintosäännön 19. luvun 163 §:n mukaisesti pöytäkirjanotteet allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimitielimen määräämä henkilö. Sivistystoimen lautakunnan pöytäkirjanotteet allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä.

Kuntaliiton mukaan kunnan toimitielimen pöytäkirjanpittäminen tai sen otteen allekirjoittaminen ei ole julkisen vallan käyttöä vaan luonteeltaan tekninen tehtävä. Toimitielinten pöytäkirjojen otteita voi allekirjoittaa työsuhteisissa tehtävissä olevat henkilöt.

Hallinnon prosessien sujuvuutta edistetään sivistystoimen lautakunnan pöytäkirjanotteen allekirjoitusoikeuden antamisella pöytäkirjanpitäjän lisäksi sivistyksen toimialan toimialasihteerille.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Merja Ojalammi, puh. 044 7502 125 tai merja.ojalammi@sotkamo.fi

Sivistysjohtaja
Ehdotus

Sivistystoimen lautakunta päättää, että sivistystoimen lautakunnan pöytäkirjanotteet voi allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjän lisäksi sivistyksen toimialan toimialasihteerin.

Päätös