

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen, neuvonnan ja valvonnan toimintaohje

08/2026,
voimassa toistaiseksi

Valvontasuunnitelma

- Sotkamon kunnan yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen ja valvonnan suunnitelmassa määritellään valvontamenetelmät ja vuosittaiset valvonnan kohteet sekä se, miten valvonta suoritetaan ja dokumentoidaan.
- Tässä valvontasuunnitelmassa kuvataan Sotkamon yksityisessä varhaiskasvatuksessa toteutettavat ohjaus- ja valvontatoimet ja –käytänteet. Suunnitelman tavoitteena on tukea yksityisten palveluntuottajien ja kunnan yhteistyötä.
- Varhaiskasvatuksen valvonta edistää lasten perusoikeuksien toteutumista ja yhdenvertaista kohtelua. Ohjauksella ja valvonnalla varmistetaan palveluiden laadun, lainmukaisuuden, oikeusturvan, turvallisuuden ja asianmukaisuuden toteutuminen.
- Valvontasuunnitelman liitteeksi laaditaan vuosittain yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen ja valvonnan vuosikello. Vuosikellossa määritellään kunkin toimintavuoden (syys- ja kevätkauden) ohjauksen ja valvonnan painopistealueet, valvontakäyntien aikataulut sekä kunnan ja palveluntuottajien välisen yhteistyön sisällöt ja aikataulut (esim. kokoukset ja koulutukset).
- Valvontasuunnitelman toteutumisesta raportoidaan sivistyslautakunnalle vuosittain

Kunnan vastuu yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta, neuvonnasta ja valvonnasta

- Varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisena on kunnan tai kuntayhtymän järjestämän ja tuottaman varhaiskasvatuksen osalta Lupa- ja valvontavirasto. Varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat yksityisen palveluntuottajan järjestämän ja tuottaman varhaiskasvatuksen osalta Lupa- ja valvontavirasto sekä 50 §:ssä tarkoitettu kunnan toimitilin tai sen määräämä viranhaltija. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, §52)
- Sotkamossa vastuu yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta määrätty kasvatusjohtajalle (sivistyslautakunta § 87, 16.06.2026).
- Sotkamossa yksityisen varhaiskasvatuksen ohjausta ja valvontaa toteutetaan Lupa- ja valvontaviraston julkaiseman Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan käsikirjan mukaisesti.
- Ohjauksen ja valvonnan onnistumisen edellytys on avoin ja aktiivinen yhteistyö palveluntuottajan ja kunnan viranhaltijan kesken.

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauskäytänteet Sotkamossa

- Sotkamon varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjassa määritellään yksityistä varhaiskasvatusta koskevat oikeudet ja velvollisuudet. Sääntökirja löytyy Sotkamon kunnan verkkosivuilta nimellä Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja.

Päivittäinen yhteydenpito tarvittaessa	• Puhelin, sähköposti, muu päivittäisviestintä, tapaamiset • Tarpeen vaatiessa ennalta ilmoittamattomat tarkastuskäynnit
Tapaamiset	• Ohjaus- ja neuvontatilaisuuksia järjestään 2-3 kertaa vuodessa
Info-kirjeet, materiaalit ja www-sivusto	• Lähetetään tarvittaessa
Varhaiskasvatuksen erityisopettajat	• Arviointikäynnit pyyntöjen mukaisesti ja tuen järjestämiseen liittyvät käynnit tarpeen mukaisesti.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontakäytännöt Sotkamossa

Ennalta ilmoitettavat ohjaus- ja valvontakäynnit vuosittain	• Perhepäivähoidossa kerran vuodessa • Päiväkodissa kerran vuodessa • Valvontakäynneillä tarkastetaan Sotkamon kunnan viranomaisasiakirjat, yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan lomakkeisto, painopistealueet sekä muut tarvittavat ja ajankohtaiset asiat. • Valvontakäynneistä kirjataan tarkastuskertomus, joka lähetetään palveluntuottajalle ja tallennetaan Sotkamon kunnan asianhallintajärjestelmään.
Ennalta ilmoittamattomat ohjaus- ja valvontakäynnit	• Toteutetaan esimerkiksi valvontaviranomaisen määräyksestä • Toteutetaan huoltajan tekemän epäkohta-/muistutusilmoituksen perusteella • Toteutetaan, jos tulee esille jokin muu epäily epäkohdasta
Selvityspyynnot	• Toteutetaan esimerkiksi valvontaviranomaisen määräyksestä • Pyydetään palveluntuottajalta esimerkiksi huoltajan tai jonkun muun toimijan epäkohtailmoituksen perusteella • Pyydetään palveluntuottajalta, jos tulee esille jokin muu epäily epäkohdasta
E-vaka	• Toiminnanohjausjärjestelmä (eVaka) on yksityisen varhaiskasvatuksen käytössä veloituksetta • Varhaiskasvatussuunnitelman laatimisen seuranta

Vuosittaiset valvonnan kohteet

- Vuosittaiset valvonnan kohteet on kuvattu *Sotkamon varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjassa* ja Lupa- valvontaviraston julkaisemassa *Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan käsikirjassa*

LISÄKSI SOTKAMOSSA

Yksityinen päiväkoti toimittaa

- Henkilöstön tietojen tarkastaminen kaksi kertaa vuodessa
- Vastuuhenkilön tietojen tarkastaminen kaksi kertaa vuodessa

Yksityinen päiväkoti ja perhepäivähoitaja kirjaa

- Henkilöstön täydennyskoulutukset ja esittää laistan vuosittaisella valvontakäynnillä
- Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman eVaka-järjestelmään