



Markkinatie 1
88600 SOTKAMO
Puh. 08 6155 811
kirjaamo@sotkamo.fi

Viranhaltija
Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Riikka Boren

Päivämäärä
26.04.2024

Pykälä
§ 4/2024

Asia

KVTES:n henkilökohtaisista lisistä päättäminen

Esittely

Sotkamon kunnan palkkausjärjestelmää on kehitetty yhteistoiminnassa työnantajan ja pääsopijajärjestöjen kanssa. Tavoitteena on edistää kunnan toiminnan tuloksellisuutta, motivoida henkilöstöä hyviin työsuorituksiin ja varmistaa kunta-alan palkkojen kilpailukyky. Palkkausjärjestelmä tukee strategiaa ja vaikuttaa myönteisesti organisaation tavoitteisiin. Työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän maksamisperusteista on neuvoteltu paikallisesti pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa 27.1. ja 4.2.2020. Arvioinnin perusteluista on tehty kirjallinen kuvaus, lomakkeet ja niiden sisällöstä on tiedotettu työntekijöille ja esihenkilöille. Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin 1.2.2013 mennessä vähintään 1.3 % laskettuna kunnan palveluksessa olevien KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Tarkistus suoritetaan vuosittain. Viranhaltijalle/työntekijälle on pyydettyä ilmoitettava häntä koskevan henkilökohtaisen lisän maksamisen perustelut. Henkilökohtaista lisää voidaan alentaa vain silloin, kun kysymyksessä on tehtävien olennaisesta muuttumisesta aiheutuva palkkausperusteiden uudelleen arviointi tai viranhaltijasta/työntekijästä itsestään johtuva työsuorituksen huomattava huonontuminen. KVTES luvun II 11 §:n ja soveltamisohjeiden mukaisesti. Työntekijät ovat omalta osaltaan täyttäneet arviointilomakkeet. Tämän jälkeen esihenkilöt ja ylemmät esihenkilöt ovat antaneet omat arvionsa intrassa olevien lomakkeiden ja ohjeiden mukaisesti. Esihenkilöt toimittivat yhteensä 129 arviointia. Aikaisemmin sovittujen maksamisperusteiden ja lomakkeiden pisterajojen mukaisesti 59 henkilön työsuoritus ylitti henkilökohtaisen lisän pisterajan. Jos nyt tehdyssä arvioinnissa työsuoritus ylitti henkilökohtaisen lisän pisterajan ja henkilölle oli maksettu jo aikaisemmin henkilökohtaista lisää, korotetaan henkilökohtaista lisää periaatteiden mukaisesti enintään 50/80 euroon. Liitteissä 2 ja 5 otettiin käyttöön henkilökohtaisen lisän porrastus 50 euron ja 80 euron tasoihin YT-ryhmän linjauksen mukaisesti. Henkilökohtaisiin lisiin käytettiin nyt 2739,55 euroa ja lisien myöntämisen jälkeen arvioitu henkilökohtaisten lisien toteuma on 1,3 %. Jatkossa painotuksia ja järjestelmää kehitetään edelleen paikallisesti. Liite1: KVTES henkilökohtaisen lisän maksaminen 1.1.2024 alkaen. Salainen julk.lain 24 § 29 momentin perusteella.

Päätös

Päätän maksaa KVTES:n henkilökohtaista lisää esihenkilöiden tekemien työsuoritusten arviointien ja paikallisesti määriteltyjen maksamisperusteilla liitteen 1 mukaisesti 53 henkilölle yhteensä 2739,55 euroa 1.1.2024 alkaen takautuvasti.
Toimivalta: Kunnanhallituksen delegoitu erityispäätäväältä, 2. Hallinto- ja henkilöstöjohtaja (kh 18.4.2023 § 82).

Allekirjoitus Virka-asema

Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Riikka Boren

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kunnanhallitus

Käynti- ja postisosoite: Markkinatie 1, 88600 Sotkamo
Puhelin: 08 6155 811
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sotkamo.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm 26.4.2024
Tiedoksi asianosaiselle	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §). Sähköinen tiedoksianto (sähköposti) HallintoL 59 § ja Laki sähköisestä asioinnista 19 § Asianosainen henkilökohtaisen lisän saajat, arviointeja tehneet esihenkilöt Annettu sähköpostilla Sotkamossa 29.4.2024 Riikka Boren
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.