



Markkinatie 1
88600 SOTKAMO
Puh. 08 6155 811
kirjaamo@sotkamo.fi

Viranhaltija
Kunnanjohtaja Mika Kilpeläinen

Päivämäärä
21.03.2025

Pykälä
§ 4/2025

Asia Yrityspalvelusetelin myöntäminen

Esittely [REDACTED] hakee Sotkamon kunnalta yrityspalveluseteliä arvonmääritykseen ja omistajanvaihdosprosessin suunnitteluun liittyen. Yrityspalvelusetelillä toteutettavien toimien avulla tuetaan tulevien muutosten toimeenpanoa.

Asiantuntijapalvelun palveluntuottajana toimii [REDACTED]. Sotkamon kunnan myöntämän palvelusetelin arvo 4000,00 €:n arvoisen palvelun osalta on 3200,00 € + alv 25,5 %. Yrityksen omavastuuosuus on 20 % hankinnan arvonlisäverottomasta arvosta sekä kyseiseen summaan kohdistuva arvonlisävero eli 800,00 € + alv 25,5 %. Mikäli hankkeen palvelusetelillä tuettavat kustannukset toteutuvat suunniteltua pienempinä, myös tuen määrä laskee lopullista tasoa vastaavaksi. Yrityspalveluseteli ei kata yli 4000,00 €:n meneviä kustannuksia.

Päätös Myönnetään 3200,00 € (+ alv 25,5 %) arvonmääritykseen ja omistajanvaihdokseen liittyvien toimenpiteiden toteuttamiseksi. Päätöksen liitteenä tuen hakijalle toimitetaan Etenijä – yrityspalvelusetelin ohje. KHALL 8 § 21.1.2020

Allekirjoitus **Sähköinen allekirjoitus**
Virka-asema Kunnanjohtaja Mika Kilpeläinen

Oikaisuvaatimus Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kunnanhallitus
Käynti- ja postiosoite: Markkinatie 1, 88600 Sotkamo
Puhelin: 08 6155 811
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sotkamo.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Pöytäkirjan nähtäväksi
asettaminen** Pvm
24.3.2025

**Tiedoksi
asianosaiselle** Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §). Sähköinen tiedoksianto (sähköposti)
HallintoL 59 § ja Laki sähköisestä asioinnista 19 §

Asianosainen
[REDACTED]

24.3.2025 Toimialasihteeri Nina Hilonen
Annettu sähköpostilla, pvm/tiedoksiantaja

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.