SOTKAMON KUNTA
Kunnanhallitus

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS
Avustukset

Markkinatie 1
88600 SOTKAMO
Puh. 08 6155 811
kirjaamo@sotkamo.fi

Viranhaltija	Päivämäärä	Pykälä
Kunnanjohtaja Mika Kilpeläinen	13.10.2026	§ 26/2026

Asia

Yrityspalveluseteli

Esittely

[redacted] hakee Sotkamon kunnalta yrityspalveluseteliä digitaalisen osaamisen kehittämiseen yrityksessä. Yrityspalvelusetelillä toteutettavien toimien tavoitteena on tehostaa ja automatisoida yrityksen toimintaprosesseja ja kehittää henkilöstön tekoälyosaamista.

Asiantuntijapalvelun palveluntuottajana toimii [redacted] Sotkamon kunnan myöntämän palvelusetelin arvo 4000,00 €:n arvoisen palvelun osalta on 3200,00 € + alv. Yrityksen omavastuuosuus on 20 % hankinnan arvonlisäverottomasta arvosta sekä kyseiseen summaan kohdistuva arvonlisävero eli 800,00 € + alv. Mikäli hankkeen palvelusetelillä tuettavat kustannukset toteutuvat suunniteltua pienempinä, myös tuen määrä laskee lopullista tasoa vastaavaksi.

Päätös

Myönnetään 3200,00 € (+ alv 25,5 %) digitaalisen osaamisen kehittämiseen liittyvien toimenpiteiden toteuttamiseksi. Päätöksen liitteenä tuen hakijalle toimitetaan Etenijä – yrityspalvelusetelin ohje. KHALL 8 § 21.1.2020

Allekirjoitus

Sähköinen allekirjoitus

Virka-asema

Kunnanjohtaja Mika Kilpeläinen

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Käynti- ja postisosoite: Markkinatie 1, 88600 Sotkamo
Puhelin: 08 6155 811
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sotkamo.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pvm
14.10.2026

Tiedoksi asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto (sähköposti)
HallintoL 59 § ja Laki sähköisestä asioinnista 19 §

Asianosainen
[redacted]

Sähköpostilla 14.10.2026 / toimialasihteeri Nina Hilonen

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.